



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.12.2022

№ 491-к

г.Нефтеюганск

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по реорганизации Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Универсал сервис» в акционерное общество «Универсал сервис»

В соответствии со статьёй 3 Федерального закона от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», статьёй 29 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьёй 13 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по реорганизации Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Универсал сервис» в акционерное общество «Универсал сервис» согласно приложению к распоряжению.

2. Департаменту по делам администрации города (Журавлев В.Ю.) разместить распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска.

3. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя главы города Нефтеюганска Д.В.Пайвина.

Глава города Нефтеюганска

Э.Х. Бугай



Э.Х.Бугай

Приложение
к распоряжению
администрации города
от 27.11.2022 № 491-п

План мероприятий («дорожная карта»)
по реорганизации Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Универсал сервис» в акционерное общество
«Универсал сервис»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Вынесение вопроса о возможных вариантах реорганизации Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Универсал сервис» (далее – НГ МУП «Универсал сервис») на рассмотрение Комиссии по контролю за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ со 100% долей муниципальной собственности в уставном капитале (далее - Комиссия)	Исполнено	Департамент муниципального имущества администрации города Нефтеюганска (далее - ДМИ)
2	Принятие рекомендательного решения Комиссией	Исполнено	Комиссия
3	Внесение в Думу города Нефтеюганска проекта решения Думы города Нефтеюганска «О внесении изменений в решение Думы города Нефтеюганска от 28.09.2022 №199-VII «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации имущества муниципального образования город Нефтеюганск на 2023 год»	Исполнено	Администрация города Нефтеюганска, ДМИ
4	Раскрытие информации о НГ МУП «Универсал сервис» и его деятельности в порядке и по форме, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 06.10.2016 № 641	не позднее 30 рабочих дней с момента включения в Прогнозный план (программу)	НГ МУП «Универсал сервис»

		приватизации имущества муниципального образования город Нефтеюганск на 2023 год	
5	Осуществление инвентаризации имущества (основных средств) муниципального унитарного предприятия	до 03.02.2023	НГ МУП «Универсал сервис», ДМИ
6	Составление промежуточного бухгалтерского баланса НГ МУП «Универсал сервис» включающего в себя: -перечень объектов подлежащих приватизации имущественного комплекса НГ МУП «Универсал сервис»; -перечень объектов не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса НГ МУП «Универсал сервис»; -расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов НГ МУП «Универсал сервис»; -перечень обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса (при наличии такого имущества)	до 10.02.2023	НГ МУП «Универсал сервис»
7	Проведение аудиторской проверки итогов инвентаризации имущества, денежных средств, финансовых активов и обязательств НГ МУП «Универсал сервис», а также промежуточного бухгалтерского баланса	до 03.03.2023	НГ МУП «Универсал сервис»
8	Предоставление документов, указанных в п.6, 7, предоставление предложения о регистраторе АО «Универсал сервис» и проекта договора с ним в ДМИ	до 06.03.2023	НГ МУП «Универсал сервис»

9	Определение размера уставного капитала АО «Универсал сервис», количества акций и их номинальной стоимости	до 10.03.2023	ДМИ
10	Подготовка передаточного акта и его направление в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска (далее – ДЖКХ)	до 17.03.2023	НГ МУП «Универсал сервис»
11	Подготовка устава акционерного общества	до 17.03.2023	ДМИ, НГ МУП «Универсал сервис»
12	Согласование передаточного акта НГ МУП «Универсал сервис» и передача его для утверждения в ДМИ	до 22.03.2023	ДЖКХ
13	Вынесение вопроса о согласовании решения об условиях приватизации НГ МУП «Универсал сервис» на рассмотрение комиссии по приватизации имущества муниципального образования город Нефтеюганск	до 27.03.2023	ДМИ
14	Согласование решения об условиях приватизации НГ МУП «Универсал сервис»	до 29.03.2023	Комиссия по приватизации имущества муниципального образования город Нефтеюганск
15	Принятие решения об условиях приватизации НГ МУП «Универсал сервис» (приказ ДМИ об утверждении условий приватизации НГ МУП «Универсал сервис»)	до 30.03.2023	ДМИ
16	Уведомление в письменной форме уполномоченного государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа ДМИ об утверждении условий приватизации НГ МУП «Универсал сервис»	НГ МУП «Универсал сервис»
17	Письменное уведомление работников НГ МУП «Универсал сервис» о реорганизации НГ МУП «Универсал сервис»	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа ДМИ об утверждении условий приватизации	НГ МУП «Универсал сервис»

		НГ МУП «Универсал сервис»	
18	Письменное уведомление кредиторов и дебиторов о реорганизации НГ МУП «Универсал сервис»	В течение 30 календарных дней со дня утверждения приказа ДМИ об утверждении условий приватизации НГ МУП «Универсал сервис»	НГ МУП «Универсал сервис»
19	Опубликование в средствах массовой информации, журнале «Вестник государственной регистрации» объявление о реорганизации НГ МУП «Универсал сервис» в акционерное общество, порядке и сроке заявления требований кредиторов	Дважды с периодичностью один раз в месяц после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	НГ МУП «Универсал сервис»
20	Подготовка документов (эмиссионной документации) для регистрации выпуска ценных бумаг Утверждение эмиссионной документации Направление эмиссионной документации для государственной регистрации	до 20.04.2023	НГ МУП «Универсал сервис»
21	Представление в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документов для государственной регистрации акционерного общества	После государственной регистрации выпуска ценных бумаг, но не ранее чем через 3 месяца после внесения в ЕГРЮЛ записи о реорганизации НГ МУП «Универсал сервис» (ориентировочно до 01.09.2023)	НГ МУП «Универсал сервис»

22	Уведомление регистратора о внесении записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации акционерного общества (оформление с регистратором документов, составляющих систему ведения реестра владельцев именных ценных бумаг)	не позднее 5 рабочих дней с даты государственной регистрации акционерного общества	АО «Универсал сервис»
23	Осуществление юридических действий по государственной регистрации права собственности на объекты имущества, требующие государственной регистрации Осуществление юридических действий по государственной регистрации ограничений (обременений) права собственности на имущество в виде инвестиционных обязательств и эксплуатационных обязательств (при наличии такого имущества, осуществляется одновременно с государственной регистрацией права собственности на имущество)	(ориентировочно до 30.10.2023)	АО «Универсал сервис»
24	Изъятие (передача) не подлежащего приватизации имущества (при наличии объектов не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса НГ МУП «Универсал сервис»)	(ориентировочно до 30.10.2023)	ДМИ, АО «Универсал сервис»
25	Подготовка документации об итогах выпуска ценных бумаг Направление документации об итогах выпуска ценных бумаг для государственной регистрации	Не позднее 30 календарных дней после завершения размещения эмиссионных ценных бумаг (не позднее 30 календарных дней с даты государственной регистрации)	АО «Универсал сервис»

		акционерного общества)	
26	Оформление кадровых (трудовых) документов, внутренних документов, регламентирующих деятельность акционерного общества и т.п. (внесение изменений, утверждение документов в новой редакции и т.п.)	(ориентировочно до 30.10.2023)	АО «Универсал сервис»